

**A.T.E.R. DELLA PROVINCIA DI TREVISO**  
**Via G. D'Annunzio, 6 – Treviso**

**DECRETO**

**N. 785 Data: 24 NOV 2021 Presso Sede Aziendale**

**Oggetto:** determina a contrarre e aggiudicazione per l'affidamento del servizio di noleggio costo copia e di assistenza tecnica di n.1 fotocopiatrice multifunzione da collocare presso la sede Ater di Treviso – Viale della Repubblica, 264, per la durata di 48 mesi.

CPV 30121100-4 – Fotocopiatrici

CIG: Z1E33F7CFD– importo € 3.592,00 + IVA

Affidataria: FR di Fumani Riccardo e C. S.n.c. Viale della Navigazione Interna 82/L - Noventa Padovana (PD) P. I.V.A. 03951180284

**IL DIRETTORE**

**VISTI:**

- la L.R. Veneto del 3/11/2017, n. 39 e s.m.i. e le relative disposizioni attuative;
  - il Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 28/05/2021, n. 73 di costituzione del C.d.A. dell'A.T.E.R. di Treviso;
  - la Deliberazione del C.d.A. n. 73 del 14/06/2021 di presa d'atto della costituzione del nuovo C.d.A.;
  - la Deliberazione del C.d.A. n. 155 del 29/10/2021 con la quale è stato nominato, con incarico temporaneo ai sensi dell'art. 13 dello Statuto, il Direttore dell'ATER di Treviso dott.ssa Rita Marini;
  - il Regolamento Aziendale per l'affidamento di beni, servizi e lavori approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione 2 del 28/01/2021;
  - il parere di regolarità contabile del Servizio contabilità controllo;
  - l'imputazione della spesa ai conti:
    1. 5208040001/5.31-Settore Servizi Informatici Qualità e Trasparenza/S050002 - NOLEGGIO MACC. UFF. STAMPANTI
    2. 5207010007/5.31-Settore Servizi Informatici Qualità e Trasparenza /S050002 - GESTIONE E MAN. MACCH.DA SCR. E CALC. E ALTRE;
- da Bilancio di previsione anno 2021;

**RICHIAMATE:**

- la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 121 del 22/10/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2021;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione n.123 del 22/10/2020 che ha nominato il RUP – Gianluca Viola;

**ACCERTATA:**

- la necessaria copertura finanziaria della spesa presunta considerato l'importo disponibile nel budget della corrente annualità nei capitoli di spesa
  1. 5208040001/5.31-Settore Servizi Informatici Qualità e Trasparenza/S050002 - NOLEGGIO MACC. UFF. STAMPANTI
  2. 5207010007/5.31-Settore Servizi Informatici Qualità e Trasparenza /S050002 - GESTIONE E MAN. MACCH.DA SCR. E CALC. E ALTRE

del Bilancio Aziendale per l'esercizio in corso;

**CONSIDERATO:**

- che, con Decreto del Direttore n° 427 del 28 Giugno 2021 è stato affidato alla Ditta FR di Fumani Riccardo e C. S.n.c. Viale della Navigazione Interna 82/L - Noventa Padovana (PD) il servizio di noleggio costo copia di n.2 fotocopiatrici multifunzione A3 B/N, n.3 fotocopiatrici multifunzione A3 colore, n.1 stampante multifunzione A4 monocromatica, n.6 stampanti A4 monocromatiche per gruppi di

lavoro di medie e piccole dimensioni per la durata di 48 mesi, macchine già installate presso la sede Ater di Via D'Annunzio, 6;

- che, successivamente all'affidamento, l'ATER ha dato corso alla revisione dell'organizzazione aziendale come da Decreto del Direttore n. 670/2021 denominato "Attuazione dell'articolazione della struttura organizzativa aziendale. Ulteriori provvedimenti";
- che il personale operaio risulta dislocato ora in un'unica sede operativa presso l'immobile ATER sito in Viale della Repubblica, 264/a – Treviso;
- che risulta necessario garantire una strumentazione adeguata alla nuova organizzazione del lavoro;
- che, a fronte dell'offerta vantaggiosa presentata a giugno 2021 e considerate l'efficienza e l'esperienza dimostrate nella gestione dell'analoga fornitura perfezionata a giugno 2021, il RUP ha ritenuto di procedere mediante richiesta di offerta alla Ditta già affidataria del servizio presso la sede di Via D'Annunzio, 6.
- che in data 15/11/2021 Prot. n° 13789 è così pervenuta la suddetta proposta, che prevede le seguenti condizioni:
  1. € 105,00 + IVA canone trimestrale hardware– pari a € 35,00/mese
  2. € 49,50 + IVA canone trimestrale di assistenza per 9000 A4 b/n – pari a € 16,50/mese;
  3. costo eccedenze 0,005/copia
  4. Contributo spese di trasporto ed installazione € 120,00 + IVA
  5. Pagamento trimestrale anticipato e conguaglio semestrale posticipato.
- La spesa prevista, nell'arco temporale novembre 2021- 31 ottobre 2025 per la fornitura integrativa è pari a € 3.592,00 + IVA, così distinta:
  - € 1.680,00 + IVA- complessivo per canoni di noleggio durata 48 mesi-(€ 35,00/mese\*48 mesi);
  - € 792,00 + IVA complessivo per canoni di assistenza per 9000 A4 b/n durata 48 mesi (€ 16,50/mese\*48 mesi);
  - € 120,00 + IVA contributo per spese di trasporto ed installazione;
- € 1.000,00 + IVA complessivo per eventuali eccedenze nel corso dell'affidamento (massimi € 250,00/anno che si ritiene di preventivare per eventuali attività di stampa/copia/scansione eccezionali che comportino lo sfioramento del n. copie incluse e che dovranno essere tempestivamente documentate al RUP);
- che essendo la fornitura oggetto della procedura di affidamento di importo inferiore a 75.000,00 € e a 139.000,00 €, ricorre la previsione dell'art. 1, comma 2, lett. a) del DL 76/2020 come convertito dalla L.120/2020 e come aggiornato dal DL 77/2021 convertito della L 108/2021, che per servizi e forniture di tale importo prevede di procedere all'affidamento con la modalità dell'affidamento diretto;
- che relativamente all'operatore economico questa Azienda ha acquisito DURC regolare in corso di validità, il Casellario informatico presso la banca dati ANAC e il certificato di iscrizione alla CCIAA per tutto quanto sopra esposto

#### **DETERMINA DI CONTRARRE ED AGGIUDICARE**

1. l'affidamento alla Ditta FR di Fumani Riccardo e C. S.n.c. Viale della Navigazione Interna 82/L - Noventa Padovana (PD) P. I.V.A. 03951180284 del servizio di noleggio costo copia e di assistenza tecnica di n.1 fotocopiatrice multifunzione da collocare presso la sede Ater di – Viale della Repubblica, 264, per la durata di 48 mesi al costo complessivo di € 3.592,00+ IVA;
2. di autorizzare la spesa complessiva di € 70,00 relativamente ai mesi di novembre e dicembre 2021 (€ 35,00/mese\*2) da imputare come di seguito specificato nel conto 5208040001/5.31-Settore Servizi Informatici Qualità e Trasparenza/S050002 - NOLEGGIO MACC. UFF. STAMPANTI-/ *per canone di noleggio* nel Bilancio di previsione in riferimento all'annualità 2021;
3. di autorizzare la spesa complessiva di € 153,00 (€ 33,00 canoni assistenza + €120,00 contributo spese di trasporto ed installazione) da imputare come di seguito specificato nel conto 5207010007/5.31 Settore Servizi Informatici Qualità e Trasparenza /S050002 - GESTIONE E MAN. MACCH.DA SCR. E CALC. E ALTRE *per canoni di assistenza + contributo spese di trasporto ed installazione*, nel Bilancio di previsione in riferimento all'annualità 2021;
4. di autorizzare la ripartizione della spesa rimanente pari a € 3.369,00 in pari quote nelle annualità successive (46 Mesi), come segue:

<b>Conti</b>	anno 2022	anno 2023	anno 2024	anno 2025 (10 mesi)	Totali per conto

5208040001/5.31-Settore Servizi Informatici Qualità e Trasparenza/S050002 - NOLEGGIO MACC. UFF. STAMPANTI	420,00 €	420,00 €	420,00 €	350,00 €	1.610,00 €
5207010007/5.31-Settore Servizi Informatici Qualità e Trasparenza /S050002 - GESTIONE E MAN. MACCH.DA SCR. E CALC. E ALTRE;	448,00 €	448,00 €	448,00 €	415,00 €	1.759,00 €
Totali anno	868,00 €	868,00 €	868,00 €	765,00 €	3.369,00 €

5. di procedere alla stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere o mediante posta elettronica certificata;
6. di non applicare, ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett. b) del Dlgs. 18/04/2016 n.50, il termine dilatorio di "stand still" di trentacinque giorni per la stipula del contratto;
7. di pubblicare il presente decreto, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet Aziendale, rispettando così i principi di pubblicità e trasparenza imposti dall'art. 29 Dlgs n.50/2016 e smi;
8. di dare atto che il presente provvedimento:
  - a. è esecutivo dall'adozione;
  - b. non è sottoposto a pubblicazioni ai fini dell'efficacia;
  - c. è sottoposto alla pubblicazione sul sito aziendale ai sensi della vigente normativa;
  - d. va comunicato alla Dirigente dell'Area Amministrativa, al Servizio Contabilità e Controllo, al RUP incaricato dell'affidamento oggetto del presente decreto.

Il Direttore  
*(incarico temporaneo Del. CdA 155/2021)*  
Dott.ssa Rita Marini

FIRMATO IN FORMA DIGITALE AI SENSI DI LEGGE