

DELIBERA N. 15 DEL 17.02.2022 – NOMINA DEI REFERENTI AZIENDALI AI SENSI DELLA LEGGE 190/2012 E DEL D.LGS. 33/2013.

Premesso che:

- la Legge n. 190 del 6 novembre 2012, ha previsto delle disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;
- il Piano Nazionale Anticorruzione 2019, approvato da ANAC con Deliberazione n. 1064 del 13 novembre 2019, nella PARTE IV - punto 3 - *“Supporto operativo al RPCT”*, prevede che: *“Al fine di garantire che il RPCT possa svolgere il proprio ruolo con autonomia ed effettività, il legislatore, con le modifiche apportate dal d.lgs. 97/2016 alla l. 190 del 2012, ha previsto, come anticipato, che l'organo di indirizzo disponga «le eventuali modifiche organizzative necessarie per assicurare funzioni e poteri idonei» al RPCT. Per quanto riguarda gli aspetti organizzativi, ferma restando l'autonomia di ogni amministrazione o ente, appare necessaria la costituzione di un apposito ufficio dedicato allo svolgimento delle funzioni poste in capo al RPCT. Ove ciò non sia possibile, è opportuno rafforzare la struttura di supporto mediante appositi atti organizzativi che consentano al RPCT di avvalersi di personale di altri uffici. Questa struttura, che potrebbe anche non essere esclusivamente dedicata a tale scopo, può, in una necessaria logica di integrazione delle attività, essere anche a disposizione di chi si occupa delle misure di miglioramento della funzionalità dell'amministrazione (si pensi, ad esempio, ai controlli interni, alle strutture di audit, alle strutture che curano la predisposizione del Piano della performance). A tal riguardo, è opportuno prevedere un'integrazione di differenti competenze multidisciplinari di supporto al RPCT. Ad avviso dell'Autorità, soggetti esterni all'amministrazione non possono far parte della struttura di supporto al RPCT”; [...] Il ruolo di tali referenti è fondamentale per un efficace svolgimento dei compiti del RPCT. Infatti, fermo restando il regime delle responsabilità in capo al RPCT, essi possono svolgere una costante attività informativa nei confronti del Responsabile, affinché questi abbia elementi e riscontri per la formazione e il monitoraggio del PTPCT e sull'attuazione delle misure”;*

Ritenuto quindi,

su proposta del RPCT, di individuare tutti i responsabili dei Servizi e dei Settori dell'Ater di Treviso quali referenti per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza, che attualmente sono:

- Dirigente Area Tecnica: Flavio Bellin
- Gianluca Viola – Responsabile Settore Servizi Informatici, Qualità e Trasparenza
- Giorgianna Moschet – Responsabile Settore Programmazione, Servizi generali e acquisti
- Marco Boscolo – Responsabile Settore Legale
- Fabiana Zaghis – Responsabile Risorse Umane
- Paolo Zorzi – Responsabile Servizio Manutenzione e Nuove opere

ai quali spettano i seguenti compiti:

- concorrere alla definizione delle misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni corruttivi e a controllarne il rispetto da parte dei dipendenti dell'ufficio cui sono preposti;
 - verificare il rispetto da parte dei dipendenti dell'ufficio cui sono preposti delle procedure previste nel sistema qualità per i processi di competenza;
 - collaborare con il RPCT alla stesura del Piano Anticorruzione e Trasparenza, fornendo le informazioni richieste e formulando proposte al fine di prevenire il rischio del verificarsi di fenomeni corruttivi;
 - attuare, per quanto di competenza, le prescrizioni contenute nel Piano Anticorruzione e Trasparenza;
 - in base a quanto indicato nella sezione Trasparenza del Piano, occuparsi della pubblicazione e aggiornamento delle informazioni e dei dati di loro competenza nella sezione *“Amministrazione Trasparente”*, individuando eventualmente uno o più collaboratori al reperimento e trasmissione dei dati necessari;
- e quali referenti aziendali per le attività di supporto del RPCT in tema di trasparenza e pubblicazione dati nella sezione *“Amministrazione Trasparente”*:

- Gianluca Viola – Responsabile Settore Servizi Informatici, Qualità e Trasparenza
- Laura Trevisan – Servizio Gestionale

Tutto ciò premesso,

Il Consiglio di Amministrazione:

- vista la Legge Regionale n. 39 del 3.11.2017;
 - vista la Legge 190/2012;
 - visto il Piano Nazionale Anticorruzione 2019;
 - su proposta del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
 - con il parere favorevole del Direttore, anche ai fini della legittimità dell'atto;
- a voti favorevoli unanimi;

D E L I B E R A

1. di nominare tutti i responsabili dei Servizi e dei Settori dell'Ater di Treviso quali referenti per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza, che attualmente sono:
 - Dirigente Area Tecnica: Flavio Bellin
 - Gianluca Viola – Responsabile Settore Servizi Informatici, Qualità e Trasparenza
 - Giorgianna Moschet – Responsabile Settore Programmazione, Servizi generali e acquisti
 - Marco Boscolo – Responsabile Settore Legale
 - Fabiana Zaghis – Responsabile Risorse Umane
 - Paolo Zorzi – Responsabile Servizio Manutenzione e Nuove opereai quali spettano i compiti riportati nelle premesse, che qui si intendono integralmente riportate;
2. di nominare quali referenti aziendali per le attività di supporto del RPCT in tema di trasparenza e pubblicazione dati nella sezione “Amministrazione Trasparente”:
 - Gianluca Viola – Responsabile Settore Servizi Informatici, Qualità e Trasparenza
 - Laura Trevisan – Servizio Gestionale
3. di trasmettere copia del presente provvedimento a tutto il personale interessato;
4. di dare atto che la presente deliberazione verrà allegata al Piano Triennale di Prevenzione di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024.