

A.T.E.R. DELLA PROVINCIA DI TREVISO
Via G. D'Annunzio, 6 – Treviso

DECRETO

N. 176 Data: 25 FEB 2022 Presso Sede Aziendale

Oggetto: determina a contrarre e aggiudicazione per l'affidamento diretto del servizio di assistenza e manutenzione del software gestione lavori, prevenzione e contabilità e monitoraggio Dlgs. n.229/2011
CPV 72261000-2 servizi di assistenza software
CIG Z0F3553EE9 Importo 3.060,00 € IVA esclusa.
Affidatario: Maggioli S.p.A. di Sant'Arcangelo di Romagna (RN) P. I.V.A. 02066400405

IL DIRETTORE

VISTI:

- la L.R. Veneto del 3/11/2017, n. 39 e s.m.i. e le relative disposizioni attuative;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 28/05/2021, n. 73 di costituzione del C.d.A. dell'A.T.E.R. di Treviso;
- la Deliberazione del C.d.A. n. 73 del 14/06/2021 di presa d'atto della costituzione del nuovo C.d.A.;
- la Deliberazione del C. di A. n. 155 del 29/10/2021 con la quale è stato conferito, ai sensi dell'art. 13 dello Statuto, l'incarico temporaneo di Direttore dell'ATER di Treviso alla dott.ssa Rita Marini;
- le disposizioni del DL 76/2020 come convertito dalla L. 120/2020 come modificato dal DL 77/2021 come convertito dalla L. 108/2021;
- il Regolamento Aziendale per l'affidamento di beni, servizi e lavori approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 169 del 27/12/2021;
- il parere di regolarità contabile del Servizio contabilità controllo;
- l'imputazione della spesa al capitolo 5207010008 - Settore Servizi Informatici Qualità e Trasparenza S050002 - GESTIONE SISTEMA INFORMATIVO, del bilancio per l'esercizio del 2022;

RICHIAMATA:

- la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 154 del 29/10/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2022;
- la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 123 del 22/10/2020 che ha nominato il RUP, Sig. Gianluca Viola;

ACCERTATA:

- la necessaria copertura finanziaria della spesa presunta considerato l'importo disponibile nel budget del 2022 nel capitolo di spesa S050002 della gestione in conto – 5207010008, GESTIONE SISTEMA INFORMATIVO;

CONSIDERATO CHE:

- il software gestione lavori consente di dare corso ad una corretta attività in tutti gli aspetti relativi alla gestione delle opere, con il coinvolgimento dei diversi settori responsabili delle informazioni (RUP, tecnici, amministrativi), e la perfetta conoscenza dello stato dei lavori, l'uniformità della documentazione prodotta, la trasmissione dei dati agli Organismi di controllo;
- si rende necessario mantenere attivo il servizio di assistenza e manutenzione annuale sul software applicativo per la gestione dei lavori, della preventivazione e della contabilità "Alice" e per il monitoraggio dei dati secondo D.Lgs. n.229/2011, a garanzia della continuità dell'attività di gestione delle opere edili attraverso uno strumento applicativo modulare e flessibile, su piattaforma orizzontale in grado di racchiudere le informazioni di sintesi dell'intero iter di ciascuna opera, per una gestione completa delle fasi in quanto utilizzato per la gestione di analisi di prezzi, elenchi prezzi, computi metrici (preventivi e consuntivi), contabilità a corpo e a misura dei lavori, nell'esecuzione di incarichi di progettazione e di direzione lavori, come confermato dal Responsabile del Servizio Manutenzione e Nuove Opere;

- è la Ditta Maggioli S.p.A. di Sant'Arcangelo di Romagna (RN) P. I.V.A. 02066400405 che ha realizzato e fornito il software gestione lavori, prevenzione e contabilità e monitoraggio Dlgs. n.229/2011;
- la Ditta Maggioli S.p.A. di Sant'Arcangelo di Romagna (RN) può garantire assistenza in quanto software da essa stessa prodotto, con livello di competenza tecnica tale da poter apportare personalizzazioni, modifiche, migliorie allo stesso;
- il RUP pertanto, vista le considerazioni di cui al punto precedente, che fanno rientrare il suddetto affidamento nel dettato delle Linee Guida Anac n. 8 del 10/10/2017, in deroga al criterio di rotazione ma nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30, comma 1, Dlgs. 50/2016 e smi e in particolare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e valutato il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale con riferimento al rispetto dei tempi e dei costi pattuiti e alla qualità del servizio reso, ha inoltrato una richiesta di preventivo alla Ditta Maggioli S.p.A. di Sant'Arcangelo di Romagna (RN) prevedendo la possibilità di affidamento per un periodo di 12 (dodici) mesi riservandosi la facoltà di rinnovare il contratto stesso, alle medesime condizioni, per una durata pari a 12 (dodici) mesi, anche ai fini della economicità della procedura, e fatte salve le mutate condizioni aziendali;
- la Ditta Maggioli S.p.A. di Sant'Arcangelo di Romagna (RN) con preventivo in data 24.01.2022 si è impegnata a mantenere invariato il costo di 3.060,00 € Iva esclusa per il periodo di 12 mesi a decorrere dal 01/01/2022;
- essendo il servizio oggetto della procedura di affidamento di importo inferiore a 139.000,00 €, ricorre la previsione dell'art. 1, comma 2, lett. a) del DL 76/2020 come convertito dalla L.120/2020 e come aggiornato dal DL 77/2021 convertito della L 108/2021, che per servizi e forniture di tale importo prevede di procedere all'affidamento con la modalità dell'affidamento diretto;
- il RUP ha valutato il prezzo proposto congruo in quanto confrontato con il precedente affidamento ed è in rapporto alla qualità della prestazione tenuto conto che quanto offerto soddisfa l'interesse di questa Azienda;
- che le principali condizioni contrattuali sono le seguenti:
 - pagamento a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura al Sistema di Interscambio
- che l'operatore economico ha dichiarato di essere in possesso dei requisiti per contrattare con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 Dlgs. 50/2016 e smi;
- che relativamente all'operatore economico questa Azienda ha acquisito DURC regolare in corso di validità, il Casellario informatico presso la banca dati ANAC e il certificato di iscrizione alla CCIAA per tutto quanto sopra esposto

DETERMINA DI CONTRARRE ED AGGIUDICARE

1. il servizio di assistenza e manutenzione del software gestione lavori, prevenzione e contabilità e monitoraggio Dlgs. n. 229/2011 alla Ditta Maggioli S.p.A. di Sant'Arcangelo di Romagna (RN) P. I.V.A. 02066400405 per l'importo di 3.060,00 € iva esclusa alle seguenti condizioni:
pagamento: 30 gg data ricevimento fattura;
2. di quantificare la spesa complessiva di 3.060,00 € da imputare nel capitolo di spesa S050002 della gestione in conto – 5207010008, GESTIONE SISTEMA INFORMATIVO del bilancio 2022;
3. la durata dell'affidamento è di 12 mesi a decorrere dal 01/01/2022 e fino al 31/12/2022;
4. di procedere alla stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere o mediante posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri ovvero tramite piattaforma telematica in caso di acquisto su mercati elettronici e nel caso di acquisti di beni e servizi attraverso il mercato elettronico anche nello scambio dei documenti di offerta e di accettazione firmati digitalmente dal fornitore e dal Direttore o suo sostituto, secondo le modalità definite e previste dalla stessa procedura elettronica;
5. di non applicare, ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett. b) del Dlgs. 18/04/2016 n.50, il termine dilatorio di "stand still" di trentacinque giorni per la stipula del contratto;
6. di pubblicare il presente decreto, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet Aziendale, rispettando così i principi di pubblicità e trasparenza imposti dall'art. 29 Dlgs n.50/2016 e smi;
7. di dare atto che il presente provvedimento:
 - a. è esecutivo dall'adozione;
 - b. non è sottoposto a pubblicazioni ai fini dell'efficacia;
 - c. è sottoposto alla pubblicazione sul sito aziendale ai sensi della vigente normativa;

d. va comunicato alla Dirigente dell'Area Amministrativa, al Servizio Contabilità e Controllo, al RUP incaricato dell'affidamento oggetto del presente decreto e al Settore Programmazione servizi generali e acquisti.

Il Direttore
dott.ssa Rita Marini
(incarico temporaneo Del. CdA 155/2021)
FIRMATO IN FORMA DIGITALE AI SENSI DI LEGGE