

A.T.E.R. DELLA PROVINCIA DI TREVISO
Via G. D'Annunzio, 6 – Treviso

DECRETO

N. 902 Data: 13 OTT 2022 Presso Sede Aziendale

Oggetto: determina a contrarre e aggiudicazione per l'affidamento diretto servizio di pulizia delle sedi aziendali dell'A.T.E.R. di Treviso. CPV 90910000-9 - Servizi di pulizia
CIG 944015672B - Importo 73.800,00 €
Affidatario: HOLDING SERVICE SRL con sede a Modugno (BA) – viale della Repubblica n. 50
CF/P.IVA: 07437680726.

IL DIRETTORE

CONSIDERATO CHE:

- a seguito della scadenza dell'affidamento del servizio di pulizia delle sedi aziendali, risulta necessario procedere al nuovo affidamento;
- il valore stimato dell'affidamento del servizio che si intende affidare è di importo inferiore a 139.000,00 € e che pertanto ricorre la previsione dell'art. 1, comma 2, lett. a) del DL 76/2020 convertito con la L.120/2020 come modificato dal DL 77/2021 come convertito dalla L. 108/2021, per cui si procede mediante affidamento diretto nei termini, con le modalità definite nel *Regolamento Aziendale per l'affidamento di beni, servizi e lavori* approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 169 del 27/12/2021 e nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30, comma 1, Dlgs. 50/2016 smi e in particolare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione;
- il servizio di pulizia delle sedi aziendali oggetto del presente provvedimento è previsto nell'ambito del programma di cui all'art. 21 del Dlgs 50/2016 e smi, 2022-2023 con CUI n. S00193710266202200001;
- il RUP della procedura di affidamento è la dott.ssa Giorgianna Moschet, già individuata con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 78 del 22/06/2021 per tipologia e importo corrispondente al presente affidamento;
- dalla relazione resa e sottoscritta dal RUP a seguito dell'indagine esplorativa svolta, che allegata al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale, risulta la proposta di affidare il servizio di pulizia delle sedi Aziendali alla Ditta HOLDING SERVICE SRL con sede a Modugno (BA) – viale della Repubblica n. 50 CF/P.IVA: 07437680726, in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, per l'importo di 2.050,00 € mensili, di cui 150,00 € per oneri per la sicurezza;
- il RUP ha valutato il prezzo proposto congruo sia in rapporto alla qualità della prestazione tenuto conto delle migliori proposte, sia se confrontato, per quanto comparabilmente possibile, ai prezzi rilevabili dalla convenzione CONSIP attiva per altre province del Veneto;
- il suddetto preventivo e i relativi allegati sono allegati alla relazione del RUP e ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
- le principali condizioni contrattuali sono le seguenti:
 - la durata dell'affidamento è stabilita in 24 mesi decorrenti dalla data di effettivo inizio del servizio a seguito di invio dell'ordine di fornitura con valore di contratto ai sensi dell'art. 32, c.14, del Dlgs 50/2016 e smi, con facoltà di rinnovo di 12 mesi;
 - è prevista la clausola di revisione prezzi nei termini e con le modalità previsti dall'avviso di indagine di mercato.
 - il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura che sarà emessa mensilmente in via posticipata, fatto salvo il certificato di regolare esecuzione della prestazione.
- l'operatore economico ha dichiarato di essere in possesso dei requisiti per contrattare con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 Dlgs. 50/2016 e smi mediante compilazione di apposita autodichiarazione allegata al preventivo e agli atti di questa Azienda;
- relativamente all'operatore economico questa Azienda ha acquisito DURC regolare in corso di validità, il Casellario informatico presso la banca dati ANAC e il certificato di iscrizione alla CCIAA;
- che sono state avviate le ulteriori verifiche previste dalla normativa vigente mediante AVCPASS;

VISTI:

- la L.R. Veneto del 3/11/2017, n. 39 e s.m.i. e le relative disposizioni attuative;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 28/05/2021, n. 73 di costituzione del C.d.A. dell'A.T.E.R. di Treviso;
- la Deliberazione del C.d.A. n. 73 del 14/06/2021 di presa d'atto della costituzione del nuovo C.d.A.;
- la Deliberazione del C.d.A. n. 37 del 28/04/2022 con la quale è stato conferito, ai sensi dell'art. 13 dello Statuto, l'incarico di Direttore dell'ATER di Treviso alla dott.ssa Rita Marini;
- le disposizioni del DL 76/2020 come convertito dalla L. 120/2020 come modificato dal DL 77/2021 come convertito dalla L. 108/2021;
- il Regolamento Aziendale per l'affidamento di beni, servizi e lavori approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione 169 del 27/12/2021;
- la relazione del RUP allegata;
- il parere di regolarità contabile dell'Ufficio contabilità controllo;
- l'imputazione della spesa al conto 5207010003/9.61-settore programmazione servizi generali e acquisti/S050002 - AFFITTI E SP. SERVIZI MANUT. UFF. del Bilancio di previsione anno 2022;

RICHIAMATA:

- la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 154 del 29/10/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2022;

ACCERTATA:

- la necessaria copertura finanziaria della spesa presunta considerato l'importo disponibile 5207010003/9.61-settore programmazione servizi generali e acquisti/S050002 - AFFITTI E SP. SERVIZI MANUT. UFF. nel Bilancio anno 2022;

per tutto quanto sopra esposto

DETERMINA DI CONTRARRE ED AGGIUDICARE

1. il servizio di pulizia delle sedi Aziendali alla Ditta HOLDING SERVICE SRL con sede a Modugno (BA) – viale della Repubblica n. 50 CF/P.IVA: 07437680726 per l'importo di 2.050,00 € mensili, di cui 150,00 € per oneri per la sicurezza, come proposto nella relazione del RUP, che allegata al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale, alle principali condizioni di seguito riassunte:
 - a. il servizio di pulizia affidato dovrà essere espletato nei termini e alle condizioni riassunti in premessa e analiticamente descritti nell'avviso di manifestazione di interesse pubblicato e nel CAPITOLATO DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE, come integrati e/o modificati con le migliorie proposte nel preventivo;
 - b. la durata dell'affidamento è stabilita in 24 mesi decorrenti dalla data di effettivo inizio del servizio a seguito di invio dell'ordine di fornitura con valore di contratto ai sensi dell'art. 32, c.14, del Dlgs 50/2016 e s.m.i; l'Azienda si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 12 mesi; la durata del contratto potrà essere inoltre prorogata, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice, su richiesta dell'Azienda, agli stessi patti e condizioni in essere, per il periodo necessario all'espletamento del nuovo affidamento e comunque per un periodo non superiore a mesi 6 (sei); in tal caso il contraente sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni; non sarà ammesso alcun tacito rinnovo del contratto e alla scadenza, sia essa allo scadere dei 24 mesi o degli ulteriori 12 mesi e/o della eventuale proroga tecnica, non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questa Azienda, in quanto alla data stabilita il contratto s'intenderà automaticamente risolto;
2. di quantificare la spesa complessiva di 4.100,00 €, da imputare nel conto 5207010003/9.61 - ufficio programmazione servizi generali e acquisti/S050002 - AFFITTI E SP. SERVIZI MANUT. UFF. del Bilancio con riferimento all'annualità 2022, quantificata tenendo conto delle mensilità di novembre e dicembre 2022, compresi 150,00 € mensili per oneri della sicurezza;
3. di prevedere la somma residua pari a 45.100,00 €, compresi gli oneri per la sicurezza, di cui al presente affidamento proporzionalmente divisa nelle competenze di bilancio relative agli anni 2023 e 2024 in rapporto alla durata del contratto;
4. di prevedere la somma pari a 24.600,00 €, compresi gli oneri per la sicurezza, di cui all'eventuale rinnovo contrattuale per ulteriori 12 mesi, a partire da novembre 2024, proporzionalmente divisa nelle competenze di bilancio relative agli anni 2024 e 2025;
5. di chiedere all'affidatario di produrre una polizza assicurativa per responsabilità civile professionale per danni a persone o cose con massimale almeno pari ad euro 500.000,00 (cinquecentomila) e la garanzia

definitiva ex art 103 Dlgs 50/2016, come previste nell'avviso pubblicato e nel CAPITOLATO DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

6. di procedere alla stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere o mediante posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri ovvero tramite piattaforma telematica in caso di acquisto su mercati elettronici e nel caso di acquisti di beni e servizi attraverso il mercato elettronico anche nello scambio dei documenti di offerta e di accettazione firmati digitalmente dal fornitore e dal Direttore o suo sostituto, secondo le modalità definite e previste dalla stessa procedura elettronica;
7. di non applicare, ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett. b) del Dlgs. 18/04/2016 n.50, il termine dilatorio di "stand still" di trentacinque giorni per la stipula del contratto;
8. di pubblicare il presente decreto, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet Aziendale, rispettando così i principi di pubblicità e trasparenza imposti dall'art. 29 Dlgs n.50/2016 e smi;
9. di dare atto che il presente provvedimento:
 - a. è esecutivo dall'adozione;
 - b. non è sottoposto a pubblicazioni ai fini dell'efficacia;
 - c. è sottoposto alla pubblicazione sul sito aziendale ai sensi della vigente normativa;
 - d. va comunicato all'Ufficio Contabilità e Controllo, all'Ufficio Programmazione Servizi Generali e Acquisti e al RUP incaricato dell'affidamento oggetto del presente decreto.

Il Direttore

dott.ssa Rita Marini

FIRMATO IN FORMA DIGITALE AI SENSI DI LEGGE