

DELIBERA DEL CDA

Ufficio proponente **UFFICIO AFFARI
GENERALI**

N° 3/2026 DEL 15/01/2026

Il giorno di giovedì 15 (quindici) del mese di Gennaio dell'anno 2026 (duemilaventisei), alle ore 15:15, si è riunito, presso la sede di ATER in via G. D'Annunzio, 6 – Treviso e in videoconferenza, il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale della Provincia di Treviso per l'esame dell'argomento in oggetto.

OGGETTO: LEGGE N. 190/2012, ART. 1, CO. 8. DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DI TRASPARENZA PER IL TRIENNIO 2026-2028.

Il Presidente relaziona.

La Legge 6 novembre 2012, n. 190 recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*” prevede all'articolo 1, comma 8, che “*L'organo di indirizzo definisce gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, che costituiscono contenuto necessario dei documenti di programmazione strategico-gestionale e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione*”.

Con il presente atto si intendono quindi delineare gli obiettivi strategici in materia di gestione dei rischi corruttivi e di trasparenza che dovranno trovare declinazione nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (in breve “PTPCT”) per il triennio 2026-2028 e nei processi di gestione aziendale. Tali obiettivi derivano in particolare dal PNA 2025, al momento disponibile nel testo in consultazione, e dal contesto aziendale.

Linee strategiche generali

Struttura Organizzativa: DIREZIONE

Via D'Annunzio, 6
31100 TREVISO
Tel. 0422/296411
Fax 0422/546332

e-mail: info@aterv.it
<http://www.aterv.it>
PEC: ater.tv@pecveneto.it
REA TV-225875
P. IVA 00193710266

Innanzitutto, è necessario che il Piano triennale predisponga misure di carattere trasversale e con lo scopo di proteggere la *mission* istituzionale e gli obiettivi di valore pubblico che la Legge regionale 39/2017 ha assegnato all'Azienda, nonché di attuare i principi costituzionali di buon andamento ed imparzialità nell'organizzazione della amministrazione pubblica, con particolare riferimento ai parametri dell'efficienza, efficacia, economicità, tempestività.

L'impostazione da adottare, in linea con i Piani triennali aziendali precedenti, deve quindi attenersi alle seguenti linee strategiche:

1. la programmazione delle azioni di prevenzione e gestione dei rischi avvenga sulla base della valutazione degli esiti del monitoraggio della gestione dell'anno precedente e si informi al principio del bilanciamento costi/benefici, così da tendere ad una minimizzazione degli oneri e degli adempimenti non proficui e a prediligere azioni rispondenti a finalità plurime e dirette a perseguire gli obiettivi di valore pubblico;
2. le misure si integrino in modo trasversale con i processi di gestione aziendale ed il loro monitoraggio si combini con quello di altri sistemi di controllo interni ed esterni;
3. la programmazione delle misure di trasparenza e di prevenzione della corruzione sviluppi lungo tre linee strategiche: riduzione delle opportunità in cui possano manifestarsi casi di corruzione; aumento della capacità di scoprire gli eventi corruttivi; creazione di un contesto sfavorevole alla corruzione.

Linee strategiche specifiche

Per il nuovo Piano triennale vengono fissati i seguenti obiettivi:

1. l'aggiornamento del contesto interno dell'Azienda, della valutazione dei rischi e dei flussi informativi alla luce della nuova struttura organizzativa aziendale in vigore dal 01/01/2026, come approvata con la delibera del C.d.A n. 146 del 13/11/2025, attuata con Decreto del Direttore n. 832 del 31/12/2025;
2. di confermare l'impostazione di integrare obiettivi di trasparenza e di anticorruzione e obiettivi della produttività aziendale, in particolare in ambito di controlli, così da aumentare il coinvolgimento e la responsabilizzazione delle parti aziendali e il raggiungimento delle misure adottate;
3. di verificare ed adeguare il sistema di segnalazione interna (cd. whistleblowing) alle nuove indicazioni di ANAC;
4. di rafforzare il sistema di gestione del rischio corruttivo, con particolare attenzione ai processi sensibili, quali assegnazione alloggi; gestione morosità; manutenzioni e lavori; affidamenti sottosoglia; alienazioni degli immobiliari;
5. di realizzare un adeguato programma formativo obbligatorio su etica, conflitti di interesse, *whistleblowing* e trasparenza;

Struttura Organizzativa: DIREZIONE

Via D'Annunzio, 6
31100 TREVISO
Tel. 0422/296411
Fax 0422/546332

e-mail: info@atertv.it
<http://www.atertv.it>
PEC: ater.tv@pecveneto.it
REA TV-225875
P. IVA 00193710266

6. di mantenere il sistema già strutturato di dichiarazioni su conflitti di interesse; incarichi esterni; rapporti con operatori economici;

Ruoli interni all'azienda

Il Consiglio di Amministrazione ricorda, infine, l'importanza del coinvolgimento e della partecipazione attiva di tutti coloro che operano nell'Ente, ed in particolare dei vari referenti delle diverse aree gestionali, sotto due ordini di profilo.

Innanzitutto, i vari soggetti aziendali sono chiamati a fattive interlocuzioni con il RPCT per conseguire condivisione degli obiettivi e diffusione delle *best practice* per una maggiore e concreta efficacia degli strumenti e delle azioni di prevenzione della corruzione. Deve infatti essere chiaro che l'importante ruolo di impulso e coordinamento del sistema di prevenzione affidato al RPCT, con riferimento sia alla fase di predisposizione del Piano che a quella di monitoraggio, non deve essere inteso come una deresponsabilizzazione degli altri attori. La collaborazione fra i vari soggetti aziendali deve essere continua e riguardare l'intera attività di predisposizione e attuazione della strategia di prevenzione, contribuendo a creare un contesto istituzionale e organizzativo di reale supporto al RPCT.

Inoltre, le diverse parti aziendali devono essere utili partecipi dei flussi informativi che alimentano le varie sottosezioni dell'Amministrazione Trasparente, garantendo la tempestività delle pubblicazioni e la qualità dei dati pubblicati. In particolare, è richiesta responsabilità da parte dei referenti aziendali nell'aggiornamento delle informazioni e dei dati di loro competenza, individuando eventualmente uno o più collaboratori al reperimento e trasmissione dei dati necessari, mentre al RPCT spetta il monitoraggio a campione dello stato di adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente.

Ciò udito,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- visti gli atti citati in premessa;
 - vista la normativa tutta richiamata in premessa;
 - su proposta e conforme parere favorevole del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
 - considerato che il presente provvedimento non necessita del visto dell'Ufficio contabilità, poiché lo stesso non comporta alcun impegno di spesa;
 - con il parere favorevole del Direttore, anche ai fini di legittimità dell'atto,
- a voti favorevoli unanimi

DELIBERA

1. Che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di approvare gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza per il triennio 2026-2028 descritti in premessa, che costituiscono parte integrate e sostanziale del presente atto.

Struttura Organizzativa: DIREZIONE

Via D'Annunzio, 6
31100 TREVISO
Tel. 0422/296411
Fax 0422/546332

e-mail: info@atertv.it
<http://www.atertv.it>
PEC: ater.tv@pecveneto.it
REA TV-225875
P. IVA 00193710266

3. Di trasmettere per conoscenza copia del presente atto al RPCT.
4. Di demandare il coordinamento dell'attuazione degli obiettivi strategici fissati al RPCT.

Struttura Organizzativa: DIREZIONE

Via D'Annunzio, 6
31100 TREVISO
Tel. 0422/296411
Fax 0422/546332

e-mail: info@atertv.it
<http://www.atertv.it>
PEC: ater.tv@pecveneto.it
REA TV-225875
P. IVA 00193710266